|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Antragsformular für die Anerkennung interner Weiterbildungen** | | | | | | | | | | |
| Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte Formular zusammen mit den erforderlichen Beilagen **spätestens**  **1 Monat vor Anmeldeschluss \*** elektronisch an die Fachstelle Ausbildung, [ausbildung@skg.ch](mailto:ausbildung@skg.ch) - Vielen Dank! | | | | | | | | | | |
| Titel des Seminars |  | | | | | | | | | |
| Beim Seminar handelt es sich um |  | 1. Antrag | |  | Wiederholung vom | | |  | | (Datum) |
|  |  | Mehrfachantrag | |  | (Datum) | | |  | | (Datum) |
| Datum |  | | | | | | | | | |
| Adresse des Seminarortes |  | | | | | | | | | |
| Seminarleitung / Referent(in) |  | | | | | | | | | |
| Seminarzeit   |  |  | | --- | --- | | Reine Ausbildungsstunden (exkl. Pausen) |  | |  | | | | | | | | | |
| Veranstalter / Organisator |  | | | | | | | | | |
| Kontaktperson (Name/E-Mail-Adresse) |  | | | | | | | | | |
| Zielpublikum |  | | | | | | | | | |
| Inhalt & Themenschwerpunkte |  | | | | | | | | | |
| Informationsziele |  | | | | | | | | | |
| Konzept / Methode des Seminars |  | | | | | | | | | |
| Kosten (2 Kategorien) | CHF | für SKG-Mitglieder | | | | CHF      für Nicht-Mitglieder | | | | |
| Bemerkungen |  | | | | | | | | | |
| Ausrüstung |  | | | | | | | | | |
| Anmeldeschluss |  | | | | | | | | | |
| Anmeldungen an |  | | | | | | | | | |
| Beilage(n): fachbezogenes CV des/der Referenten (unbedingt beifügen oder HP-Link dazu einfügen) |  | | | | | | | | | |
| Mit dem Einreichen dieses Antrages bestätigt der Antragsteller, dass die Angaben wahrheitsgetreu abgefasst sind und das im Seminar Vermittelte, Geübte oder Propagierte in keinem Widerspruch zu den Leitlinien SKG für die Anerkennung von Weiterbildungen und zum Ehrenkodex für Hunde- und Hundehalter-Ausbilder und -Betreuende steht. Der Antragsteller wünscht, dass diese Veranstaltung als  ½-Tages-/  1-Tages-/  2-Tages-/  Mehrtages-Seminar (bitte ankreuzen)  Mehrfach-Antrag als Weiterbildung anerkannt und auf der Website der SKG (Kursagenda / andere SKG anerkannte Kurse) ausgeschrieben wird. Die Pauschalgebühren für das Anerkennungsverfahren inkl. Dienstleistungen der Geschäftsstelle (GS) der SKG betragen: | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | Gebühren | |  | |
| ½-Tages-Seminar (mind. 3.5 Unterrichtsstunden exkl. Pausen) | | | | | | | CHF 50.00 | |  | |
| 1-Tages-Seminar (mind. 6.5 Unterrichtsstunden exkl. Pausen) | | | | | | | CHF 50.00 | |  | |
| 2-Tages-Seminar (mind. 13 Unterrichtsstunden exkl. Pausen) | | | | | | | CHF 75.00 | |  | |
| Mehrtages-Seminar (2 ½ - 5 Tage themenspezifische Weiterbildung bzw. themenspezifisches Einzelmodul pro Modul exkl. Pausen) | | | | | | | CHF 100.00 | |  | |
| \* Express-Zuschlag für zu kurzfristig eingesandte Anträge | | | | | | | CHF 50.00 | |  | |
| Die Kosten für das Anerkennungsverfahren inkl. Dienstleistungen werden durch die GS in Rechnung gestellt. Das Einreichen des Antrages ist unabhängig vom Entscheid kostenpflichtig (50% der Pauschalgebühr). Im Falle eines positiven Entscheides stellt die GS dem Organisator Klebeetiketten für die Bildungspässe der Kursteilnehmer zu. Der Organisator trägt den Seminarbesuch in die Bildungspässe der Kursteilnehmer ein und lässt sie von der Seminarleitung unterschreiben. Die Evaluation erfolgt nach dem Seminar durch die SKG anonymisiert mittels Online-Umfragetool „Surveymonkey“. Der Organisator schickt der GS spätestens 2 Tage nach dem Seminar eine vollständige Excel-Teilnehmerliste (Name, Vorname, Adresse, E-Mail-Adresse) per E-Mail zu. Die Adressen werden weder an Dritte weitergegeben noch für Werbezwecke verwendet. | | | | | | | | | | |
| Ort, Datum | | | Name & vollständige Rechnungsadresse | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |
|  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  |
|  | | | | | | | |